



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
COMISIÓN CENTRAL DE CURRÍCULA
PROGRAMA DE ASIGNATURA

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN			
ESCUELA: ADMINISTRACIÓN		DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN	
CODIGO: 092-5293	PRERREQUISITO(S): 092-4883	CREDITOS: 3	SEMESTRE: IX
HORAS SEMANALES 4	TOTAL HORAS POR SEMESTRE: 64	VIGENCIA:	
HORAS TEORICAS: 2	HORAS PRACTICAS: 2	ELABORADO POR: Unificado por Anzoátegui, Monagas, Nueva Esparta y Sucre	
SINTESIS DE CONOCIMIENTOS PREVIOS:			
Conocimientos sobre las funciones de la administración y las medidas de dispersión para el control estadístico de procesos.			
OBJETIVO GENERAL:			
Diseñar sistemas de producción y establecer mecanismos para su control a objeto de optimizar los recursos.			
SINOPSIS DE CONTENIDO:			
<ol style="list-style-type: none">1. El sistema de producción.2. Planificación y control de la producción.3. Productividad. (medición y Mejoramiento de la productividad).4. Filosofía de calidad total.5. Administración de Inventarios.6. Mantenimiento.7. Estudio de tiempos y movimientos.8. Localización de plantas.			

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Tawfik L. y Chauvel A. M. **Administración de la Producción.**

TEMA 1:

HORAS:

6

EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir el término de producción, funciones, propósitos y objetivos.
2. Identificar los elementos que conforman un sistema de producción y definir un sistema de producción.
3. Relacionar el área de producción con otras áreas estratégicas de la empresa.
4. Describir las etapas de estudio e implementación de un sistema de producción.
5. Identificar las ventajas y desventajas de un sistema de producción automatizado.
6. Identificar los factores externos e internos que afectan el sistema de producción.

CONTENIDO:

1. Producción:
 - 1.1. Definición.
 - 1.2. Función.
 - 1.3. Propósitos.
 - 1.4. Objetivos.
2. Elementos que conforman la actividad de producción en una empresa.
3. El Departamento de Producción.
4. Influencia del área de producción en la gerencia de: ventas, compras, contabilidad y mercadeo.
5. Sistemas de Producción:
 - 5.1. Concepto.
 - 5.2. Componentes.
6. Pasos para la implementación de un sistema de producción.
7. Ventajas y desventajas de la implementación de un sistema de producción.
8. Factores que afectan el sistema de producción.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.
3. Participación de los Alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

2. Exposiciones.
3. Intervenciones.
4. Discusiones.
5. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Tawfik L. y Chauvel A. M. **Administración de la Producción.**

TEMA 2:

PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN.

HORAS:

8

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir los pronósticos.
2. Clasificar los métodos de pronósticos e identificar las técnicas estadísticas para calcular los pronósticos.
3. Definir planificación de la producción y sistemas de planificación de la producción.
4. Explicar cómo se lleva a cabo la planificación de la producción e identificar los factores que intervienen y sus requerimientos.
5. Definir el control de la producción y sus funciones.
6. Identificar la posición del control de la producción en la estructura organizativa de la empresa.
7. Identificar los diversos tipos de control de la producción según su naturaleza.
8. Establecer medida de evaluación para el control de la producción.

CONTENIDO:

1. Pronósticos:
 - 1.1. Concepto.
 - 1.2. Clasificación de los métodos de pronósticos.
 - 1.3. Tipos.
2. Planificación de la producción.
3. Sistema de planificación de la producción:
 - 3.1. Factores.
 - 3.2. Requerimientos.
4. Tipos de planificación de la producción.
5. Introducción al estudio del control de la producción.
6. Funciones del control de la producción.
7. Posición del control de la producción en la estructura organizativa de la empresa.
8. Sistemas de control de la producción.
9. Tipos de control según la naturaleza del proceso:
 - 9.1. Control de Calidad.
 - 9.2. Control de mano de obra.
 - 9.3. Control de materiales.
 - 9.4. Control de Inventario.
10. Medición de la eficiencia del control de la producción.
11. Ejercicios.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.
3. Participación de los Alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

1. Exposiciones.
2. Intervenciones.
3. Discusiones.
4. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**

TEMA 3: MEDICIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD.	HORAS: 6
OBJETIVOS ESPECIFICOS:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Diferencias entre producción y productividad. 2. Identificar los factores que afectan la productividad. 3. Proporcionar herramientas que permitan medir la Productividad total y parcial en cualquier tipo de organización. 4. Mencionar las medidas para aumentar la productividad en las empresas. 5. Explicar la importancia de la tecnología en la productividad. 	
CONTENIDO:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto de productividad. 2. Factores que afectan la productividad. 3. Medición de la productividad parcial y total de una empresa 4. Medidas para aumentar la productividad en las empresas. 5. La productividad como variable motriz del desarrollo industrial. 6. Tecnología: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Importancia. 6.2. Objetivos. 7. Ejercicios. 	
ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición del Profesor. 2. Exposición de los Alumnos. 3. Participación de los Alumnos. 	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposiciones. 2. Intervenciones. 3. Discusiones. 4. Examen escrito. 	

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Kazukiyo Kurosawa. **Medición y Análisis de la Productividad.**

TEMA 4:

ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD

HORAS:

6

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir calidad, inspección, variación, atributo, calidad total, costos de calidad.
2. Establecer la organización para la calidad.
3. Describir el proceso de aseguramiento de la calidad
4. Identificar los diversos enfoques y principios de la Calidad Total.
5. Describir las herramientas que se utilizan en la Calidad Total
6. Explicar el funcionamiento del Mejoramiento Continuo.
7. Describir las auditorias de calidad
8. Aplicar las técnicas y herramientas del control estadístico de la Calidad en cualquier organización.

CONTENIDO:

1. El proceso de aseguramiento de la calidad
2. La organización para la calidad
3. Enfoques, principios y herramientas de la Calidad Total.
4. Las auditorias de calidad.
5. Mejoramiento Continuo.
6. Control estadístico de la Calidad

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.
3. Participación de los alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

1. Exposiciones.

2. Intervenciones.
3. Discusiones.
4. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Kasuga de Yamasaki, Hermelinda. 1995. **Círculos de Calidad.** Editorial Grad S.A. de C.V. México.
- Scherkenbach, Willian W. 1994. **La Ruta Deming Hacia la Mejora Continua.** 1994. Continental, S.A. de C.V. México.
- Masaaki, Imai. 1989. **Kaizen, la calve de la ventaja competitiva Japonesa.** Continental, S.A. de C.V. México.
- Munro Faure, Lesley. 1994. **La Calidad Total en acción.** Ediciones Folio, S.A. España.
- Galano, Alberto. 1995. **Los siete instrumentos de la Calidad Total.** Ediciones Díaz santos, S.A. España.

TEMA 5:

ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS.

HORAS:

8

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir el control de inventarios:
 - 1.1. Propósito.
 - 1.2. Políticas.
 - 1.3. Función.
 - 1.4. Objetivos.
2. Identificar los distintos costos que intervienen en los inventarios.
3. Identificar y describir los componentes de los modelos de inventarios.
4. Describir los modelos determinísticos de inventario.
5. Formular el modelo del Tamaño de Lote Económico (EOQ)
6. Definir un sistema administrativo de inventario.
7. Describir y explicar el sistema de clasificación ABC.
8. Explicar la filosofía del Justo a tiempo (JIT).
9. Describir el sistema MRP, sus ventajas y desventajas.

CONTENIDO:

1. Control de inventario:
 - 1.1. Definición.
 - 1.2. Propósito.
 - 1.3. Función.
 - 1.4. Objetivos.
2. Costos del Inventario.
3. Componentes de los modelos de inventario.
4. Modelos determinísticos de Inventarios.
5. Modelo de la cantidad económica de pedido.
6. Sistema para la administración de inventario: Concepto.
7. Clasificación de inventario ABC.
8. La filosofía del Justo a Tiempo (JAT).
9. Sistema de planeación de requerimiento de materiales (MRP):
 - 9.1. Propósito.
 - 9.2. Ventajas y desventajas.
10. Ejercicios.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.
3. Participación de los alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

1. Exposiciones.
2. Intervenciones.
3. Discusiones.
4. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**

TEMA 6: MANTENIMIENTO.	HORAS: 6
OBJETIVOS ESPECIFICOS:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el mantenimiento y sus políticas. 2. Describir cómo funciona en Departamento de Mantenimiento en una empresa industrial. 3. Identificar y describir los diferentes tipos de mantenimiento, ventajas y desventajas. 4. Describir las etapas para la elaboración de un programa de mantenimiento. 5. Describir el Mantenimiento Productivo Total. 	
CONTENIDO:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición del Mantenimiento. 2. Políticas de Mantenimiento. 3. El Departamento de Mantenimiento. 4. Tipos de mantenimiento, Ventajas y desventajas. 5. Programación de los trabajos de mantenimiento. 6. Evaluación de la eficacia del Departamento de Mantenimiento. 7. Mantenimiento Productivo Total (MPT). 	
ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición del Profesor. 2. Exposición de los Alumnos. 3. Participación de los alumnos. 	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Exposiciones. 2. Intervenciones. 3. Discusiones. 4. Examen escrito. 	

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**

TEMA 7:

ESTUDIO DE MOVIMIENTOS Y TIEMPOS.

HORAS:

6

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir el estudio de trabajo.
2. Describir las herramientas utilizadas en un Estudio de Movimientos Y Tiempos.
3. Identificar y describir los tipos de diagramas utilizados en un estudio de Movimientos y Tiempos.
4. Describir las principales etapas de la medición del trabajo.

CONTENIDO:

1. Concepto de estudio de trabajo (Movimientos y Tiempos).
2. Herramientas utilizadas es un estudio de Movimientos Y Tiempos.
3. Diagramas de Procesos:
 - 3.1. Hombre-Máquina.
 - 3.2. Mano izquierda y Mano derecha.
 - 3.3. Cuadrillas.
4. Estudio de métodos de trabajo.
5. Desarrollo de un método mejor.
6. Medida del Trabajo.
7. Ejemplos.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.

3. Participación de los alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

1. Exposiciones.
2. Intervenciones.
3. Discusiones.
4. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Edward V. Krick. **Ingeniería de Métodos.**
- Niebel. **Ingeniería de Métodos.**

TEMA 8:

LOCALIZACIÓN DE PLANTAS.

HORAS:

8

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Definir la localización de planta.
2. Identificar y definir los principales factores de la localización de las plantas.
3. Describir los principios de localización de plantas.
4. Aplicar las técnicas cualitativas y cuantitativas para evaluar las alternativas de localización.

CONTENIDO:

1. Concepto de Localización.
2. Localización de plantas industriales; factores primarios y específicos.
3. Principios de localización.

4. Elección de la localización.
5. Evaluación; técnicas cualitativas y cuantitativas de localización.
6. Factores que afectan la localización de la planta.
7. Métodos de localización.
8. Ejercicios.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

1. Exposición del Profesor.
2. Exposición de los Alumnos.
3. Participación de los alumnos.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

1. Exposiciones.
2. Intervenciones.
3. Discusiones.
4. Examen escrito.

BIBLIOGRAFÍA:

- Chase, Richard B.; Aquilano, Nicholas J.; Jacobs, F. Robert. 2000. **Administración de la Producción y las Operaciones, Manufactura y Servicios.** McGraw Hill Interamericana, S.A. Colombia.
- Adam Evert. **Administración y Control de la Producción.**
- Muther Richard. **Distribución en Planta.**